

NOUVELLES ÉTUDES FRANCOPHONES
COMPTES RENDUS CRITIQUES: PROTOCOLE DE RÉDACTION

(mis à jour le 15 avril 2008)

Les auteurs de comptes rendus pour la revue du CIEF sont priés de respecter le protocole de rédaction suivant:

- Longueur optimum: 1 000-2 000 mots;
- Modèle de présentation du texte (ne pas oublier l'ISBN!):
Beudoin, Daniel-Louis. *Portrait d'une fille amère*. Montréal: Triptyque, 1994. ISBN 2-89031-189-9. 102 p.
- Texte double interligne, police Times New Roman 12 points, en format Word pour PC;
- Références dans le texte entre parenthèses, suivant les normes du MLA (Modern Language Association; cf. *MLA Manual of Style* ou www.mla.org): si le titre est mentionné dans le texte, n'indiquer que les pages (245-46); si le titre n'est pas mentionné dans le texte, indiquer le nom de l'auteur(e) et les pages (Camus 139); si l'auteur(e) seul(e) est cité(e) dans le texte, indiquer le titre et la page sans ponctuation (*Malentendu* 25);
- Citations de plus de quatre lignes en retrait de 5 espaces et sans guillemets;
- Titres de livres, revues, journaux, etc. *en italique*;
- Néologismes *en italique*;
- Titres d'ouvrages courts, tels que poèmes ou nouvelles, entre guillemets;
- Pour les titres d'ouvrages, la majuscule n'est employée que pour le premier mot du titre, les noms propres et, si le titre commence par un article (le, la les, un, une, des), le premier substantif du titre (les adjectifs avant le premier substantif du titre prennent également une majuscule initiale): *L'Ami du peuple*; *Le Petit Prince de Belleville*; mais: *À la recherche du temps perdu*;
- Pour les titres de revues, mettre une majuscule à tous les mots principaux: *Présence Africaine*; *Notre Librairie*; *La Revue des Deux Mondes*;
- Les citations en langue étrangère doivent être traduites dans une note en bas de page;
- Ne pas joindre de notes en bas de page sauf pour des traductions de citations;
- Suivre rigoureusement les normes de ponctuation du MLA (cf. *MLA Handbook* ou www.mla.org), différentes des normes françaises;
- Donner les prénoms complets des auteurs (les initiales ne suffisent pas);
- Dans le cas de revues et journaux préciser le volume, le numéro, l'année, et les pages: *Revue Francophone* 8.1 (1993): 10-11;
- **Votre texte doit être envoyé par courriel ou sur disquette, en format Word;**
- **Date de remise: 1er août** pour le numéro d'automne, **1er mars** pour le numéro de printemps.

Faites parvenir votre compte rendu à l'adresse suivante: andrewsm@vassar.edu. Un accusé de réception vous sera envoyé dans les 10 jours. Si cela n'est pas fait, reprenez contact avec nous.

LA RÉDACTION SE RÉSERVE LE DROIT D'APPORTER DES MODIFICATIONS MINEURES (SYNTAXE, ORTHOGRAPHE) DANS VOTRE TEXTE; SI VOUS DÉSIREZ ÊTRE INFORMÉ(E) DE CES CHANGEMENTS AVANT LA PARUTION DE LA REVUE, S.V.P., VEUILLEZ NOUS FAIRE PARVENIR VOTRE TEXTE UN MOIS AVANT LA DATE INDIQUÉE CI-DESSUS ET NOUS FAIRE PART DE VOTRE DESIR DANS LA LETTRE QUI ACCOMPAGNE VOTRE ENVOI.